Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №1имени Н.И. Кондратенко

ПРИКАЗ

от «22» августа 2023 года № 486

Об утверждении и введении в действие Положения о конфликте интересов в МАОУ СОШ № 1 им. Н.И. Кондратенко

С целью исполнения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01 сентября 2023 года Положение о конфликте интересов в МАОУ СОШ № 1 им. Н.И. Кондратенко (Приложение № 1).
2. Ответственному за школьный сайт учителю информатики В.А. Белашову разместить данный приказ на официальном сайте школы.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 1 им. Н.И. Кондратенко

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМЕНИ Н.И. КОНДРАТЕНКО

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМЕНИ Н.И. КОНДРАТЕНКО
Дата: 2023.12.01 12:02:11 +03'00'

И.И. Карякина

С приказом ознакомлен(а):

Приложение № 1 к приказу
МАОУ СОШ № 1
им. Н.И. Кондратенко
от «22» августа 2023 г. № 486

ПОЛОЖЕНИЕ
о конфликте интересов в МАОУ СОШ № 1 им. Н.И. Кондратенко

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 1 имени Н.И. Кондратенко (далее - Положение) устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающего у работников, в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.2. Ознакомление граждан, поступающих на работу в МАОУ СОШ № 1 им. Н.И. Кондратенко (далее - Школа), с настоящим Положением производится в соответствии со статьёй 68 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Учреждения вне зависимости от занимаемой ими должности.

2. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов

2.1. В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Школы и работника Школы при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника Школы от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником Школы и урегулирован (предотвращён) Школой.

3. Порядок раскрытия конфликта интересов работником Школы и его урегулирования

3.1. Ответственным за приём сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является должностное лицо Школы, ответственное за противодействие коррупции.

3.2. Процедура раскрытия конфликта интересов утверждается локальным нормативным актом Школы и доводится до сведения всех её работников.

3.3. Раскрытие конфликта интересов осуществляется в письменной форме.

3.4. Информация о возможности возникновения или возникновении конфликта интересов представляется в виде заявления в следующих случаях:

- при возникновении конфликта интересов.

3.5. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

4. Возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

4.1. Заявление о конфликте интересов изучается должностным лицом Школы, ответственным за противодействие коррупции, и направляется руководителю Школы.

4.2. Рассмотрение заявления о конфликте интересов осуществляется директором Школы и должностным лицом Школы, ответственным за противодействие коррупции, конфиденциально.

4.3. Директор Школы рассматривает заявление о конфликте интересов, оценивает серьёзность возникающих для Школы рисков и, в случае необходимости, определяет форму урегулирования конфликта интересов.

4.4. Формы урегулирования конфликта интересов:

- ограничение доступа работника Школы к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника Школы или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Школы;
- перевод работника Школы на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- отказ работника Школы от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Школы;

- увольнение работника Школы в соответствии со статьёй 80 Трудового кодекса Российской Федерации;

- увольнение работника Школы в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

- иные формы разрешения конфликта интересов.

4.5. По договорённости Школы и работника Школы, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут применяться иные формы урегулирования.

4.6. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника Школы, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам Школы.

5. Обязанности работника Школы в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

5.1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей работник Школы обязан:

- руководствоваться интересами Школы без учёта своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

Лист ознакомления работников
с Положением о конфликте интересов в
МАОУ СОШ № 1 им. Н.И. Кондратенко

№п/п	Ф.И.О. работника	Дата ознакомления	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			

35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			
41.			
42.			
43.			
44.			
45.			
46.			
47.			
48.			
49.			
50.			
51.			
52.			
53.			
54.			
55.			
56.			
57.			
58.			
59.			
60.			
61.			
62.			
63.			
64.			
65.			
66.			
67.			
68.			
69.			
70.			
71.			
72.			
73.			
74.			

75.			
76.			
77.			
78.			
79.			
80.			
81.			
82.			
83.			
84.			