

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 1 им. Н.И. Кондратенко

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МАОУ СОШ № 1  
им. Н.И. Кондратенко  
№ 536 от 31.08.2021 г  
директор МАОУ СОШ № 1  
им. Н.И. Кондратенко  
\_\_\_\_\_ И.И. Карякина

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о системе внутреннего мониторинга качества образования МАОУ СОШ**  
**№ 1 им. Н.И.Кондратенко**

**1. Общие положения.**

Под внутренним мониторингом качества образования в школе понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанная на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

Внутренний мониторинг качества образования в целом ориентирован на решение следующих общих задач:  
систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата; максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

Настоящее Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования (ВМКО) в школе (далее – Положение) - нормативный документ, разработанный в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации (Законом «Об образовании в РФ», принятым 29.12.2012 № 273-ФЗ), Уставом школы и локальными актами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в школе; определяет ее цели, задачи, принципы, организационную и функциональную структуру, формы реализации, а также общественное участие в оценке и контроле качества образования.

Положение о системе ВМКО образовательного учреждения включает:

описание структуры и составляющих системы ВМКО,  
описание порядка функционирования системы ВМКО и взаимодействия с действующими подразделениями школы,  
описание содержания (системы объектов и показателей мониторинга) и адресатов предоставления информации для принятия своевременных управленческих решений.

Система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

Школа обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

Результаты деятельности в системе ВМКО предназначены для использования педагогическим советом школы, администрацией, всеми участниками образовательного процесса, а также экспертными комиссиями при проведении процедур лицензирования, аккредитации школы, аттестации работников школы.

Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

## **2. Основные цели, задачи и принципы системы внутреннего мониторинга качества образования.**

**Целями** системы ВМКО являются:

формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;  
получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;  
предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;  
принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;  
прогнозирование развития образовательной системы школы.

**Задачами** построения системы внутреннего мониторинга качества образования являются:

формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;

формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования; формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования; изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности школы; определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям; определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям; обеспечение доступности качественного образования; оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся; определение степени соответствия качества образования на различных ступенях обучения в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам; выявление факторов, влияющих на качество образования; содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся; определение рейтинга и стимулирующих доплат педагогам; расширение общественного участия в управлении образованием в школе; содействие подготовке общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

В основу системы оценки качества образования положены следующие **принципы**:

объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования; реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания; открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования; доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей; рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);  
инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);  
минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;  
взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;  
соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

### **3. Содержание внутреннего мониторинга качества образования.**

Мониторинг качества образования осуществляется по следующим трём направлениям, которые включают перечисленные объекты мониторинга:

#### ***Качество образовательных результатов:***

предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе ОГЭ и ЕГЭ);  
метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);  
личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);  
здоровье обучающихся (динамика);  
достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;  
удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

#### ***Качество реализации образовательного процесса:***

основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС и контингенту обучающихся);  
дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);  
реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);  
качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;  
качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);  
удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе.

#### ***Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:***

материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса;  
информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);  
и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий;  
разработка, использование и утверждение образовательных программ и учебных планов, рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);

установление структуры управления деятельностью образовательного учреждения, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;

установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования;

разработка и принятие устава коллективом образовательного учреждения для внесения его на утверждение;

разработка и принятие правил внутреннего распорядка образовательного учреждения;

создание в образовательном учреждении необходимых условий для работы общественного питания и медицинских учреждений, контроль их работы;

содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических структурных подразделений;

координация в образовательном учреждении деятельности общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений);

определение списка учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию;

санитарно-гигиенические и эстетические условия;

психологический климат в образовательном учреждении;

использование социальной сферы микрорайона и станицы;

кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);

общественно-государственное управление (Управляющий совет школы, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;

документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития образовательного учреждения).

Мониторинг указанных объектов осуществляется по **показателям**, определенным в **приложении** к данному Положению.

#### **4. Организационная и функциональная структура системы внутреннего мониторинга качества образования.**

Система ВМКО на учебный год определяется в начале каждого учебного года на основе анализа предыдущего учебного года в соответствии с конкретными задачами, стоящими перед школой в связи с выявленными проблемами.

Для реализации системы ВМКО администрацией создается специальная комиссия из числа учителей, представителей администрации, родительской общественности – в составе 7 человек.

. Комиссия ВМКО руководит работой **трёх экспертных групп**, действующих по трем основным направлениям мониторинга:

- 1) группа оценки образовательных результатов;
- 2) группа оценки реализации образовательного процесса;

3) группа оценки условий, обеспечивающих образовательный процесс. От каждой группы по 2 представителя входят в комиссию, возглавляет ее работу председатель.

В соответствии с нормативно-правовыми документами по системе ВМКО ведется сбор информации на основе согласованных методик (тестирование, анкетирование, экспертиза и др.). Данные собираются в каждой из экспертных групп, а затем обобщаются в комиссии ВМКО. Специалисты экспертной группы проводят анализ полученных данных, оценку состояния каждого объекта мониторинга, характер изменения показателей, сопоставление с «нормативными показателями», установление причин отклонений. По каждой группе показателей формируется итоговое заключение, включающее описание имеющегося состояния и рекомендации по внесению изменений, которые могут обеспечить повышение качества образования.

Эксперты – члены комиссии – в целях полноценного осуществления возложенных функций по необходимости привлекают к работе в группах сотрудников школы, обращаются к родительской общественности, комитету ученического самоуправления.

Комиссия ВМКО рассматривает представленные группами итоговые заключения, все замечания и предложения, вносит коррективы и выносит уточненные проекты документов по системе ВМКО на заседание Управляющего совета. После согласования представленных документов на Управляющем совете школы эти документы утверждаются директором. Результаты анализа данных ВМКО являются документальной основой для составления ежегодного отчета школы о результатах самооценки деятельности школы и публикуются на сайте школы.

## **5. Состав группы мониторинга и распределение функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований.**

В состав группы по проведению мониторинга входят:

- директор и его заместители по учебно-воспитательной, воспитательной, административно-хозяйственной части;
- руководители структурных подразделений, творческих групп;
- представители социально-психологической и службы школы;
- работник библиотеки;
- школьный медицинский работник.

### **Администрация:**

- разрабатывает и внедряет внутришкольную систему мониторинга качества обучения и воспитания;
- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;
- определяет пути дальнейшего развития образовательной организации.

### **Группа мониторинга:**

- осуществляет мониторинговые исследования;

- анализирует результаты мониторинга;
- ведет учет результатов мониторинга;
- вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков.

#### **Классный руководитель:**

- определяет уровень воспитанности каждого ученика;
- своевременно доводит итоги до сведения учащихся и родителей;
- анализирует динамику развития личности каждого учащегося;
- разрабатывает и предлагает учащимся, родителям рекомендации по самооценке результатов воспитания;
- своевременно предоставляет информацию в группу мониторинга.

#### **Учитель:**

- определяет и анализирует уровень учебных достижений учащихся по предметам по результатам контрольных срезов, четвертных, экзаменационных и итоговых оценок;
- намечает пути повышения степени обученности учащихся;
- своевременно предоставляет информацию в группу мониторинга.

### **6. Виды мониторинга**

По этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый.

По временной зависимости: ретроспективный, текущий, опережающий.

По частоте процедур: разовый, периодический, систематический.

По формам объективно-субъектных отношений:

самоконтроль, с образовательными и социальными стандартами (соответствует /не соответствует).

Экспериментальная оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей.

### **7. Итоги мониторинга**

Итоги мониторинга оформляются в виде схем, графиков, таблиц, диаграмм; отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

Результаты мониторинговых исследований заслушиваются на заседаниях педагогического совета,

административных совещаниях при директоре и заседаниях методического совета школы.

По результатам мониторинговых исследований разрабатываются методические рекомендации, принимаются управленческие решения, осуществляется перспективное планирование и прогнозирование развития школы.

## Приложение.

### **Объекты мониторинга и характеризующие их показатели ВМКО. ПЛАН ВСОКО**

#### **Формы представления результатов и их применение**

Придание гласности результатам оценки качества образования обеспечивается путем предоставления информационных материалов для педагогических работников, обучающихся, родителей и информирования общественности посредством публикаций (в т. ч. на сайте школы), аналитических докладов о состоянии качества образования и результатов самообследования образовательного учреждения.

Результаты обсуждаются на педагогических советах, методических объединениях и методическом совете для принятия решения по работе ВСОКО.

С целью совершенствования ВСОКО полученные результаты используются в работе школы.

#### **Виды контроля и оценки**

| <b>Виды контроля и оценки</b> | <b>Характеристики</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Предварительный контроль      | Предусматривает оценивание готовности педагогических работников к выполнению предстоящей работы и оказание им методической помощи                                                                                                                                                                          |
| Текущий контроль              | Проводится в течение любого периода образовательной деятельности. При введении ФГОС он связан с вопросами ООП и её отдельных составляющих.                                                                                                                                                                 |
| Тематический контроль         | Предполагает оценивание эффективности конкретного направления деятельности ОУ или отдельного педагогического работника, прохождения определённой учебной темы. Объектом особого внимания в этом случае становится изучение условий, обеспечивающих достижение планируемых результатов.                     |
| Итоговый контроль             | Связан с анализом промежуточных результатов образовательной деятельности ( <i>в конце четверти/триместра, полугодия, учебного года</i> )                                                                                                                                                                   |
| Персональный контроль         | Предусматривает длительное изучение работы отдельного педагогического работника ( <i>знакомство с документацией, посещение уроков, проведение экспертизы педагогической деятельности и т.д.</i> ) в условиях введения ФГОС и оказание ему необходимой методической помощи.                                 |
| Фронтальный контроль          | Проверка работы каждого отдельного педагога. Например, проверка в начале учебного года готовности к обучению по ФГОС                                                                                                                                                                                       |
| Класно-обобщающий контроль    | Предусматривает комплексное изучение деятельности конкретного класса (или параллели) и работы с ним педагогического коллектива. Оценивается уровень достижения планируемых результатов освоения ООП, качество преподавания в ходе урока и внеурочной деятельности, качество работы классного руководителя. |
| Проблемно-обобщающий контроль | Предусматривает выявление уровня разработки проблемы (темы) в рамках введения ФГОС, по которой работает педагогический коллектив ( <i>изучение планов, методических разработок, системы мероприятий</i> )                                                                                                  |
| Комплексный контроль          | Проводится с целью получения полной информации об уровне и характере образовательной деятельности по конкретному вопросу                                                                                                                                                                                   |

# **I. КАЧЕСТВО РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

| №                            | Объект, предмет контроля и оценки                         | Цель контроля и оценки                                                                                                                               | Вид контроля и оценки | Метод контроля и оценки                                   | Сроки, периодичность                          | Ответственный                                               | Способ и место подведения итогов |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| <b>ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ</b> |                                                           |                                                                                                                                                      |                       |                                                           |                                               |                                                             |                                  |
| 1                            | Результаты стартовой диагностики                          | Оценка готовности к продолжению обучения на соответствующем уровне образования, к освоению учебных программ                                          | Тематический          | Входные диагностические работы                            | Сентябрь<br>Октябрь                           | Учителя-предметники, зам. директора по УВР, руководители МО | Справка                          |
| 2                            | Тематические умения и навыки по предметам во 2-11 классах | Сформированность умений и навыков по итогам прохождения определенной учебной темы (с учетом предметно-содержательного анализа, итогов ВПР, ОГЭ, ЕГЭ) | Тематический текущий  | Тематические контрольные работы                           | В течение года (по окончании и изучения темы) | Учителя-предметники, зам. директора по УВР, руководители МО | Методическое объединение         |
| 3                            | Результаты промежуточной аттестации                       | Сформированность предметных умений и навыков, УУД                                                                                                    | Тематический текущий  | Диагностические работы, мониторинг предметных результатов | Ноябрь<br>Декабрь,<br>Март,<br>Май            | Учителя-предметники, зам. директора по УВР, руководители МО | Справка                          |

|   |                                                                                                                              |                                                                                                                                                              |                           |                                                   |                                                       |                                                             |                                        |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 4 | Уровень обученности, результаты освоения обучающимися ООП по соответствующим уровням образования, выполнение требований ФГОС | Уровень, качество и динамика Обученности (%) успеваемости, % качества, средний балл по предметам, классам, параллелям), результаты промежуточной аттестации. | Итоговый                  | Анализ документации                               | Конец четверти (2-9 классы), полугодия (10-11 классы) | Учителя-предметники, зам. директора по УВР, руководители МО | Справка, Сравнительные таблицы         |
| 5 | Результаты пробных ОГЭ, ЕГЭ (математика, русский язык, предметы по выбору), пробного итогового сочинения в 11 классе         | Уровень и качество обученности по учебным предметам, выносимым на государственную итоговую аттестацию (далее - ГИА); готовность к ГИА                        | Тематический персональный | Контрольные измерительные материалы (далее - КИМ) | Ноябрь<br>Март-апрель                                 | зам. директора по УВР, руководители МО                      | Справка                                |
| 6 | Результаты итогового сочинения в 11 классах                                                                                  | Подтверждение обученности по результатам внешней оценки                                                                                                      | Итоговый                  | Анализ документации                               | Декабрь                                               | зам. директора по УВР, руководители МО                      | Отчёт                                  |
| 7 | Результаты ВПР                                                                                                               | Подтверждение обученности по результатам внешней оценки, внутренний аудит                                                                                    | Итоговый                  | Анализ документации                               | Июнь                                                  | зам. директора по УВР, руководители МО                      | Справка<br><i>Педагогический совет</i> |
| 8 | Результаты ГИА выпускников в 9 и 11                                                                                          | Подтверждение обученности по                                                                                                                                 | Итоговый                  | Анализ документации                               | Август                                                | зам. директора по УВР, руководители МО                      | Справка<br><i>Педагогический совет</i> |

|                                  |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                           |                       |                                             |              |                                                             |                                                       |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|                                  | классов                                                                                                                                                       | результатам внешней оценки, внутренний аудит                                                                                              |                       |                                             |              | тели МО                                                     |                                                       |
| 9                                | Результаты участия в предметных олимпиадах, интеллектуальных и творческих конкурсах, и викторинах, научно – практической конференциях, спортивных мероприятий | Активность и результативность участия школьников в мероприятиях интеллектуальной, творческой, спортивной направленности различного уровня | Тематический          | Статистика. Портфолио ученика               | Декабрь, май | зам. директора по УВР, педагог-организатор, руководители МО | Отчёт Сравнительные таблицы <i>Методический совет</i> |
| <b>МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ</b> |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                           |                       |                                             |              |                                                             |                                                       |
| 10                               | Уровень готовности четвероклассников к освоению образовательных программ основного общего образования                                                         | Выявление уровня готовности четвероклассников к обучению в основной школе                                                                 | Тематический входящий | Психологическое обследование, анкетирование | Апрель       | Социальный педагог                                          | Справка <i>Совещание</i>                              |
| 11                               | Достижение метапредметных результатов                                                                                                                         | Выявление уровня сформированности универсальных учебных действий (далее - УУД): регулятивных; познавательных; коммуникативных             | Тематический          | Комплексные работы, защита проектов         | Апрель-май   | Зам. директора по УВР, руководители МО                      | Справка                                               |
| <b>ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ</b>     |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                           |                       |                                             |              |                                                             |                                                       |

|        |                                                                                                                                       |                                                                  |                                    |                                                                            |                   |                                                             |                          |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1<br>2 | Уровень социализированности и уровень воспитанности (5-11 классы)<br>Уровень духовно-нравственного развития и воспитания (1-4 классы) | Выявление уровня социализированности и воспитанности обучающихся | Комплексно-обобщающий персональный | Включенное наблюдение, анкетирование                                       | Апрель            | Зам. директора по УВР, педагог-организатор, руководители МО | Справка <i>Совещание</i> |
| 1<br>3 | Участие в общественной жизни ОУ, класса, волонтерском движении, социально-полезной деятельности                                       | Выявление уровня социальной активности обучающихся               | Фронтальный персональный           | Наблюдение                                                                 | Декабрь<br>май    | Зам. директора по УВР, педагог-организатор, руководители МО | Отчёт                    |
| 1<br>4 | Уровень адаптации первоклассников к обучению в ОУ                                                                                     | Готовность первоклассников к обучению в школе                    | Фронтальный                        | Включенное наблюдение, анкетирование, психолого-педагогическая диагностика | Сентябрь-октябрь  | педагог-психолог, социальный педагог. зам. директора по УВР | Справка <i>Совещание</i> |
| 1<br>5 | Уровень адаптации пятиклассников к обучению в основной школе                                                                          | Готовность пятиклассников к обучению в основной школе            | Фронтальный                        | Включенное наблюдение, анкетирование, психолого-педагогическая диагностика | Октябрь<br>Ноябрь | педагог-психолог, социальный педагог. зам. директора по УВР | Справка <i>Совещание</i> |
| 1<br>6 | Уровень учебно-познаватель                                                                                                            | Сформированность учебно-                                         | Фронтальный персона                | Включенное наблюдение                                                      | Ноябрь            | педагог-психолог, социальн                                  | Аналитическая записка    |

|                             |                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                 |                                                   |                                                                                                                                                  |                |                                                                                                                      |                                                                                                                       |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | ной<br>мотивации                                                                                                                   | познаватель<br>ной<br>мотивации                                                                                                                                                 | льный                                             | ие,<br>анкетиров<br>ание                                                                                                                         |                | ый педагог.<br>зам.<br>директор<br>а по УВР                                                                          | Диаграм<br>ма                                                                                                         |
| 1<br>7                      | Уровень<br>психологиче<br>ской<br>готовности<br>обучающихс<br>я 9 и 11<br>классов к<br>ГИА                                         | Выявление<br>уровня<br>психологиче<br>ской<br>готовности<br>выпускнико<br>в к ГИА                                                                                               | Класно<br>-<br>обобща<br>ющий<br>персона<br>льный | Включенн<br>ое<br>наблюден<br>ие,<br>анкетиров<br>ание                                                                                           | Март           | педагог-<br>психолог,<br>социальн<br>ый<br>педагог.<br>зам.<br>директор<br>а по УВР                                  | Отчет<br><i>Совещан<br/>ие при<br/>директо<br/>ре</i>                                                                 |
| <b>ЗДОРОВЬЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b> |                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                 |                                                   |                                                                                                                                                  |                |                                                                                                                      |                                                                                                                       |
| 1<br>8                      | Здоровье<br>обучающихс<br>я (динамика<br>показателей<br>здоровья,<br>показателя<br>количества<br>пропуска<br>уроков по<br>болезни) | Выявление<br>уровня<br>здоровья<br>обучающихс<br>я,<br>реализация<br>требований<br>по<br>сохранению<br>здоровья<br>обучающихс<br>я в<br>образователь<br>ной<br>деятельност<br>и | Комплек<br>сный                                   | Посещени<br>е уроков,<br>анкетиров<br>ание,<br>специальн<br>ые<br>обследова<br>ния,<br>медицинс<br>кие<br>осмотры,<br>монитори<br>нг<br>здоровья | Декабрь<br>Май | Медицин<br>ский<br>работник,<br>педагог-<br>психолог,<br>учитель<br>физкульт<br>уры,<br>классные<br>руководи<br>тели | Статисти<br>ческие<br>данные<br>Сравните<br>льные<br>таблицы<br>Отчёт<br><i>Совещан<br/>ие при<br/>директо<br/>ре</i> |
| 1<br>9                      | Травматизм                                                                                                                         | Уровень<br>травматизма<br>обучающихс<br>я в ОУ,<br>профилактик<br>а<br>травматизма                                                                                              | Тематич<br>еский,<br>персона<br>льный             | Изучение<br>документа<br>ции,<br>статистич<br>еский<br>учет                                                                                      | Декабрь<br>Май | педагог-<br>организат<br>ор                                                                                          | Статисти<br>ческие<br>данные<br>Сравните<br>льные<br>таблицы<br>Отчёт<br><i>Совещан<br/>ие при<br/>директо<br/>ре</i> |

## II. КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

| №                           | Объект,<br>предмет<br>контроля и<br>оценки | Цель<br>контроля и<br>оценки | Вид<br>контроля<br>и оценки | Метод<br>контроля<br>и оценки | Сроки,<br>периоди<br>чность | Ответств<br>енный | Способ и<br>место<br>подведен<br>ия<br>итогах |
|-----------------------------|--------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------------|-----------------------------------------------|
| <b>УРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b> |                                            |                              |                             |                               |                             |                   |                                               |

|   |                                                                                                          |                                                                                                                                |                           |                                      |                |                                                             |                                                              |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1 | Планирование и проведение уроков по учебным предметам                                                    | Реализация системно-деятельностного подхода в соответствии с требованиями и ФГОС                                               | Тематический персональный | Посещение уроков, наблюдение, анализ | В течение года | зам. директора по УВР, педагог-организатор, руководители МО | Справки<br>Таблицы<br>Диаграммы<br><i>Методический совет</i> |
| 2 | Деятельность педагогических работников по формированию и развитию метапредметных УУД                     | Качество деятельности и педагогических работников по формированию и развитию познавательных, регулятивных, коммуникативных УУД | Тематический персональный | Посещение уроков, наблюдение, анализ | В течение года | зам. директора по УВР, педагог-организатор, руководители МО | Справки<br>Таблицы<br>Диаграммы<br><i>Методический совет</i> |
| 3 | Деятельность педагогических работников по формированию и развитию читательской грамотности и обучающихся | Организация образовательной деятельности и по формированию и развитию читательской грамотности учащихся                        | Тематический персональный | Посещение уроков, наблюдение, анализ | В течение года | зам. директора по УВР, педагог-организатор, руководители МО | Справки<br>Таблицы<br>Диаграммы<br><i>Методический совет</i> |
| 4 | Деятельность педагогических работников по обучению и развитию обучающихся на основе                      | Целесообразность использования ИКТ в образовательной деятельности и                                                            | Тематический персональный | Посещение уроков, наблюдение, анализ | В течение года | зам. директора по УВР, педагог-организатор, руководители МО | Справки<br>Таблицы<br>Диаграммы<br><i>Методический совет</i> |

|   |                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                          |                            |                                           |                   |                                                             |         |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------|---------|
|   | использования ИКТ                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                          |                            |                                           |                   |                                                             |         |
| 5 | Деятельность педагогических работников по организации и реализации электронного обучения (далее - ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) | Организация ЭО и использование ДОТ в образовательной деятельности                                                                                                        | Тематический персональный  | Наблюдение, отчеты учителей               | Декабрь<br>Май    | зам. директора по УВР, педагог-организатор, руководители МО | Отчёт   |
| 6 | Организация обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану                                                                                             | Реализация индивидуальных образовательных траекторий и индивидуального развития                                                                                          | Тематический, персональный | Посещение уроков, наблюдение, анализ      | В течение года    | зам. директора по УВР, педагог-организатор, руководители МО | Справка |
| 7 | Деятельность педагогических работников по соблюдению гигиенических требований в процессе обучения                                                              | Соблюдение гигиенических требований: плотность учебной работы на уроке; периодичность и продолжительность непрерывного использования средств информатизации; организация | Тематический, текущий      | Посещение уроков, мероприятий, наблюдение | Ноябрь<br>Февраль | зам. директора по УВР, педагог-организатор, руководители МО | Отчет   |

|        |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                              |                              |                                                          |                   |                                                                                      |                                             |
|--------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
|        |                                                                      | двигательно<br>й<br>активности<br>обучающихс<br>я; объем<br>домашнего<br>задания и<br>т.д.                                                                                                                                                                   |                              |                                                          |                   |                                                                                      |                                             |
| 8      | Реализация<br>учебного<br>плана                                      | Полнота<br>реализации<br>учебных<br>планов<br>(соотношен<br>ие<br>количества<br>фактически<br>проведенных<br>часов по<br>учебным<br>предметам<br>к<br>количеству<br>часов,<br>отведенных<br>на изучение<br>предмета)                                         | Тематичес<br>кий,<br>текущий | Изучение<br>классных<br>журналов,<br>отчетов<br>учителей | Декабрь<br>Июнь   | зам.<br>директор<br>а по УВР,<br>педагог-<br>психолог,<br>руководи<br>тели<br>МО     | Справка                                     |
| 9      | Расписание<br>уроков                                                 | Соответстви<br>е<br>расписания<br>требованиям<br>СанПиН                                                                                                                                                                                                      | Тематичес<br>кий             | Изучение<br>документа<br>ции                             | Август<br>Декабрь | зам.<br>директор<br>а по УВР,<br>руководи<br>тели МО                                 | Отчёт<br>Совещан<br>ие при<br>директо<br>ре |
| 1<br>0 | Реализация<br>рабочих<br>программ<br>учебных<br>предметов,<br>курсов | Полнота<br>реализации<br>рабочих<br>программ<br>учебных<br>предметов,<br>курсов<br>(выполнение<br>программы,<br>освоение<br>практическ<br>ой и<br>теоретичес<br>кой части),<br>соблюдение<br>регламента<br>проведения<br>текущего<br>контроля<br>успеваемост | Тематичес<br>кий             | Изучение<br>классных<br>журналов,<br>отчетов<br>учителей | Декабрь<br>Май    | зам.<br>директор<br>а по УВР,<br>педагог-<br>организат<br>ор,<br>руководи<br>тели МО | Справка                                     |

|                                |                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                     |                                       |                                                                  |                                                                      |                                                                                            |                                                       |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|                                |                                                                                                                                                                     | и и<br>промежуточ<br>ной<br>аттестации                                                                                                                              |                                       |                                                                  |                                                                      |                                                                                            |                                                       |
| <b>ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b> |                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                     |                                       |                                                                  |                                                                      |                                                                                            |                                                       |
| <b>1<br/>1</b>                 | Учет<br>запросов<br>родителей<br>(законных<br>представит<br>елей)<br>обучающих<br>ся при<br>формирова<br>нии плана<br>внеурочной<br>деятельнос<br>ти (далее-<br>ВД) | Формирован<br>ие и<br>разработка<br>плана ВД,<br>отвечающег<br>о интересам<br>обучающихс<br>я и их<br>родителей<br>(законных<br>представите<br>лей)                 | Тематичес<br>кий                      | Социолог<br>ический<br>опрос,<br>анализ                          | Май                                                                  | зам.<br>директор<br>а по ВР,<br>социальн<br>ый<br>педагог,<br>классные<br>руководи<br>тели | Отчет<br><i>Совещан<br/>ие при<br/>директо<br/>ре</i> |
| <b>1<br/>2</b>                 | Организаци<br>я ВД                                                                                                                                                  | Соответстви<br>е<br>организации<br>ВД<br>требованиям<br>ФГОС и<br>образовател<br>ьных<br>программам<br>начального<br>общего и<br>основного<br>общего<br>образования | Тематичес<br>кий                      | Собеседов<br>ание                                                | Август                                                               | зам.<br>директор<br>а по ВР,<br>классные<br>руководи<br>тели,                              | Справка<br><i>Методич<br/>еский<br/>совет</i>         |
| <b>1<br/>3</b>                 | Охват<br>обучающих<br>ся<br>программа<br>ми ВД                                                                                                                      | Эффективно<br>сть<br>деятельност<br>и педагогов<br>по<br>организации<br>ВД                                                                                          | Тематичес<br>кий                      | Статистич<br>еский<br>учет,<br>анализ                            | Декабрь<br>Май                                                       | зам.<br>директор<br>а по ВР,<br>классные<br>руководи<br>тели                               | Отчёт<br>Таблица                                      |
| <b>1<br/>4</b>                 | Деятельнос<br>ть<br>педагогиче<br>ских<br>работников<br>по<br>организаци<br>и и<br>проведени<br>ю<br>внеурочной                                                     | Определени<br>е<br>качественно<br>го уровня<br>проведения<br>занятий                                                                                                | Тематичес<br>кий,<br>персональ<br>ный | Посещени<br>е<br>занятий<br>ВД,<br>занятий<br>кружков,<br>секций | В<br>течение<br>года,<br>в<br>соответс<br>твии<br>с<br>планами<br>МО | зам.<br>директор<br>а по УВР,<br>педагог-<br>психолог,<br>руководи<br>тели МО              | Справка                                               |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                     |                                       |                                                                        |                      |                                                                                    |                                            |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|                              | деятельнос<br>ти                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                     |                                       |                                                                        |                      |                                                                                    |                                            |
| 1<br>5                       | Реализация<br>рабочих<br>программ<br>курсов<br>внеурочной<br>деятельнос<br>ти                                                                                                                                                                                                          | Полнота<br>реализации<br>рабочих<br>программ<br>курсов<br>внеурочной<br>деятельност<br>и                            | Тематичес<br>кий                      | Изучение<br>журналов<br>ВД,<br>отчетов<br>учителей                     | Декабрь<br>Май       | зам.<br>директор<br>а по УВР,<br>руководи<br>тели<br>МО                            | Справка                                    |
| <b>ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                     |                                       |                                                                        |                      |                                                                                    |                                            |
| 1<br>6                       | Реализация<br>программы<br>воспитател<br>ьной<br>работы                                                                                                                                                                                                                                | Качество и<br>полнота<br>реализации<br>программы<br>воспитатель<br>ной работы                                       | Тематичес<br>кий                      | Изучение<br>документа<br>ции                                           | Июнь                 | зам.<br>директор<br>а по ВР                                                        | Отчет                                      |
| 1<br>7                       | Деятельнос<br>ть учителей<br>и классных<br>руководите<br>лей по<br>реализации<br>программы<br>духовно-<br>нравственн<br>ого<br>развития и<br>воспитания<br>обучающих<br>ся (1 – 4<br>классы);<br>программы<br>воспитания<br>и<br>социализац<br>ии<br>обучающих<br>ся (5 -11<br>классы) | Качество<br>деятельност<br>и по<br>реализации<br>программ<br>воспитания<br>и<br>социализаци<br>и<br>обучающихс<br>я | Тематичес<br>кий,<br>персональ<br>ный | Посещени<br>е уроков,<br>мероприят<br>ий,<br>наблюден<br>ие,<br>беседа | Ноябрь<br>Апрель     | зам.<br>директор<br>а по ВР,<br>педагог-<br>психолог,<br>социальн<br>ый<br>педагог | Справка<br><i>Педагогический<br/>совет</i> |
| 1<br>8                       | Организаци<br>я и<br>проведение<br>классных<br>часов,<br>мероприяти<br>й, их<br>количество                                                                                                                                                                                             | Качество<br>организации<br>и<br>проведения<br>классных<br>часов,<br>мероприяти<br>й, их<br>количество               | Тематичес<br>кий,<br>текущий          | Посещени<br>е классных<br>часов,<br>мероприят<br>ий,<br>анализ         | В<br>течение<br>года | зам.<br>директор<br>а по ВР                                                        | Справка                                    |
| 1<br>9                       | Обществен<br>ная                                                                                                                                                                                                                                                                       | Активность<br>участия                                                                                               | Тематичес<br>кий,                     | Посещени<br>е                                                          | Декабрь<br>Июнь      | Старшая<br>вожатая                                                                 | Отчёт<br>Таблица                           |

|                                                           |                                                                                              |                                                                                                                                          |                       |                                                      |                      |                                                                  |                                                     |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
|                                                           | активность обучающихся                                                                       | школьников в социально-значимых проектах, акциях, волонтерском движении и т.д.                                                           | текущий               | мероприятий, изучение отчетов классных руководителей |                      |                                                                  |                                                     |
| 20                                                        | Качество работы с родителями                                                                 | Оценка совместной деятельности и школы и родителей по реализации образовательной программы, включенность родителей в жизнь школы, класса | Тематический          | Анкетирование беседа                                 | Апрель               | зам. директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители | Справка Совет родителей                             |
| 21                                                        | Деятельность библиотеки                                                                      | Качество работы библиотеки                                                                                                               | Тематический          | Анализ документации, наблюдение                      | Май                  | зам. директора по УВР, библиотекарь                              | Отчет                                               |
| 22                                                        | Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательной деятельности | Определение степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательной деятельности                         | Тематический          | Социологический опрос, анкетирование                 | Апрель               | зам. директора по УВР, классные руководители                     | Справка Диаграмма<br><i>Совещание при директоре</i> |
| <b>III. КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b> |                                                                                              |                                                                                                                                          |                       |                                                      |                      |                                                                  |                                                     |
| №                                                         | Объект, предмет контроля и оценки                                                            | Цель контроля и оценки                                                                                                                   | Вид контроля и оценки | Метод контроля и оценки                              | Сроки, периодичность | Ответственный                                                    | Способ и место подведения итогов                    |
| <b>КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ</b>                                   |                                                                                              |                                                                                                                                          |                       |                                                      |                      |                                                                  |                                                     |

|   |                                                                                         |                                                                                                                                     |                            |                                                                           |                  |                                                             |                                  |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1 | Количественный и качественный состав педагогического коллектива                         | Укомплектованность ОУ педагогическими работниками; выявление качества кадрового обеспечения в соответствии с требованиями и ФГОС    | Тематический, персональный | Статистический учёт                                                       | Сентябрь<br>Июнь | директор, зам. директора по УВР                             | Отчёт<br>Таблица<br>Диаграмма    |
| 2 | Исполнение плана-графика повышения квалификации руководящих и педагогических работников | Выявление доли педагогических и руководящих работников, своевременно повысивших квалификацию (%), эффективности курсовой подготовки | Тематический, персональный | Анализ исполнения плана-графика прохождения курсов повышения квалификации | В течение года   | зам. директора по УВР                                       | Отчет                            |
| 3 | Организация работы с молодыми специалистами                                             | Выявление уровня профессиональной компетентности, эффективности системы наставничества                                              | Тематический, персональный | Собеседование, посещение уроков, мероприятий                              | В течение года   | зам. директора по УВР, руководители МО                      | Отчёт                            |
| 4 | Профессиональная компетентность учителя. Качество работы педагогов над                  | Выявление динамики роста уровня профессиональной компетентности учителя в условиях                                                  | Тематический               | Анализ отчетов учителей, посещение уроков, мероприятий                    | Май              | зам. директора по УВР, ответственный за методическую работу | Справка<br>Сравнительная таблица |

|                                        |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                         |                  |                                      |         |                                                                                                     |                                                       |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|                                        | методическ<br>ой темой<br>ОУ                                                                                    | реализации<br>ФГОС                                                                                                                                                                                                                      |                  |                                      |         |                                                                                                     |                                                       |
| 5                                      | Психологи<br>ческое<br>состояние<br>членов<br>педагогиче<br>ского<br>коллектива,<br>их<br>отношение<br>к работе | Анализ<br>состояния<br>психологиче<br>ского<br>климата в<br>педагогичес<br>ком<br>коллективе<br>ОУ;<br>формирован<br>ие<br>мотивации<br>педагогичес<br>кого<br>коллектива<br>на создание<br>комфортной<br>среды                         | Персональ<br>ный | Наблюден<br>ие,<br>анкетиров<br>ание | Февраль | Руководи<br>тель<br>структур<br>ного<br>подразде<br>ления по<br>УВР,<br>педагог-<br>организат<br>ор | Справка                                               |
| <b>МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ</b> |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                         |                  |                                      |         |                                                                                                     |                                                       |
| 6                                      | Здание и<br>пришкольн<br>ая<br>территория                                                                       | Выявление<br>соответстви<br>я состояния<br>здания и<br>пришкольно<br>й<br>территории<br>требованиям<br>жизнеобеспе<br>чения                                                                                                             | Тематичес<br>кий | Наблюден<br>ие,<br>осмотр            | Август  | Директор<br>,<br>заместите<br>ль<br>директор<br>а по<br>АХЧ                                         | Отчет                                                 |
| 7                                      | Учебные<br>помещения                                                                                            | Соответстви<br>е состояния<br>учебных<br>помещений<br>требованиям<br>ФГОС, их<br>обеспеченно<br>сть<br>необходимы<br>м<br>оборудован<br>ием, в т.ч.<br>для<br>лабораторн<br>ых и<br>практически<br>х работ,<br>проектной<br>деятельност | Тематичес<br>кий | Наблюден<br>ие,<br>осмотр            | Август  | Директор                                                                                            | Отчет<br><i>Совещан<br/>ие при<br/>директо<br/>ре</i> |

|   |                                                                                        |                                                                                                     |                               |                                   |                  |                                        |                  |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|------------------|----------------------------------------|------------------|
|   |                                                                                        | и                                                                                                   |                               |                                   |                  |                                        |                  |
| 8 | Деятельность учителей по развитию учебных кабинетов и образовательного пространства ОУ | Соблюдение требований к учебным кабинетам, готовность кабинетов к учебной и внеурочной деятельности | Тематический, предварительный | Наблюдение, изучение документации | Август<br>Январь | зам. директора по УВР, руководители МО | Акт обследования |

#### ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

|   |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                               |                     |                              |                                          |                                      |
|---|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------|------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------|
| 9 | Информационно-образовательная среда ОУ | Определение наличия комплекса информационных образовательных ресурсов, в том числе ЦОР, совокупности технологических средств ИКТ: ПК, проекторы, интерактивные доски (экраны), МФУ, цифровые микроскопы, веб-камеры и др. оборудование, локальная сеть, подключение к сети Интернет. Определение количества учащихся на единицу компьютерной техники, | Тематический, предварительный | Статистический учет | Август<br>Сентябрь<br>Январь | Электроник, заместитель директора по АХР | Отчет <i>Совещание при директоре</i> |
|---|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------|------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------|

|                                 |                                             |                                                                                                                                                                     |                              |                            |                                |                                                                  |                                                         |
|---------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|                                 |                                             | наличия<br>выхода в<br>Интернет                                                                                                                                     |                              |                            |                                |                                                                  |                                                         |
| 1<br>0                          | Информаци<br>онная<br>открытость<br>ОУ      | Наличие<br>сайта ОУ и<br>его<br>систематиче<br>ское<br>обновление,<br>размещение<br>документов<br>в<br>соответстви<br>и с<br>требованиям<br>и к ведению<br>сайта ОУ | Тематичес<br>кий,<br>текущий | Экспертиз<br>а             | Сентябр<br>ь<br>Декабрь<br>Май | Инженер<br>по ИКТ                                                | Справка                                                 |
| <b>ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ</b>      |                                             |                                                                                                                                                                     |                              |                            |                                |                                                                  |                                                         |
| 1<br>1                          | Качество<br>организаци<br>и питания в<br>ОУ | Техническое<br>и<br>санитарное<br>состояние<br>столовой                                                                                                             | Текущий                      | Осмотр                     | Ежеднев<br>но                  | заведующ<br>ая<br>столовой                                       | отчеты                                                  |
|                                 |                                             | Качество<br>приготовлен<br>ной пищи                                                                                                                                 | Текущий                      | Бракераж                   | Ежеднев<br>но                  | Родитель<br>ский<br>контроль<br>Медицин<br>ский<br>работник      | Чек-лист,<br>журнал                                     |
|                                 |                                             | Охват<br>горячим<br>питанием<br>обучающихс<br>я ОУ                                                                                                                  | Текущий                      | Статистич<br>еский<br>учет | Ежемеся<br>чно                 | ответстве<br>нный за<br>питание,<br>Классные<br>руководи<br>тели | Отчёты                                                  |
|                                 |                                             | Удовлетворе<br>нность<br>обучающихся,<br>их<br>родителей<br>(законных<br>представите<br>лей)<br>качеством<br>питания                                                | Тематичес<br>кий             | Анкетиро<br>вание          | Октябрь,<br>февраль            | педагог-<br>организат<br>ор,<br>классные<br>руководи<br>тели     | Справка<br><i>Совещан<br/>ие при<br/>директо<br/>ре</i> |
| <b>МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ</b> |                                             |                                                                                                                                                                     |                              |                            |                                |                                                                  |                                                         |
| 1<br>2                          | Качество<br>медицинск<br>ого<br>обслужива   | Наличие<br>медицинско<br>го блока<br>(кабинет                                                                                                                       | Тематичес<br>кий             | Осмотр                     | Август                         | Заместит<br>ель<br>директор<br>а по                              | Отчет                                                   |

|                                         |                                                                               |                                                                                                           |                                                                                  |                                           |                |                                                       |                                      |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------|
|                                         | ния                                                                           | врача и процедурный (прививочный кабинет), его соответствие требованиям                                   |                                                                                  |                                           |                | АХР                                                   |                                      |
|                                         |                                                                               | Регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий              | Тематический, текущий                                                            | Изучение документации                     | В течение года | школьная медсестра                                    | Справка                              |
| <b>ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ</b> |                                                                               |                                                                                                           |                                                                                  |                                           |                |                                                       |                                      |
| <b>1<br/>3</b>                          | Социально-психологическая служба                                              | Организация и продуктивность деятельности и социально-психологической службы                              | Организация психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности | Изучение документации, наблюдение, беседа | Май            | Социальный педагог, педагог-психолог, руководители МО | Отчет                                |
| <b>1<br/>4</b>                          | Качество психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности | Вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательной деятельности | Тематический                                                                     | Метод экспертных оценок                   | Май            | Педагог-психолог                                      | отчет                                |
|                                         |                                                                               | Количество обучающихся, родителей, педагогических                                                         | Тематический                                                                     | Статистический учет                       | Декабрь. Июнь  | Педагог-психолог педагог                              | Отчёт <i>Совещание при директоре</i> |

|                                             |                                                                                                                       | работников, охваченных психолого-педагогическим сопровождением (консультирование, диагностика, развивающая работа, коррекционная работа, просветительская работа)                                                                      |                       |                         |                      |               |                                                         |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------|----------------------|---------------|---------------------------------------------------------|
| <b>IV. ЭФФЕКТИВНОСТЬ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ</b> |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                        |                       |                         |                      |               |                                                         |
| №                                           | Объект, предмет контроля и оценки                                                                                     | Цель контроля и оценки                                                                                                                                                                                                                 | Вид контроля и оценки | Метод контроля и оценки | Сроки, периодичность | Ответственный | Способ и место подведения итогов                        |
| 1                                           | Образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - ОП НОО, ООО, СОО) | Соответствие структуры, содержания, механизмов реализации ОП НОО, ООО, СОО требованиям ФГОС (целевой, содержательный, организационный разделы, в т.ч. учебный план - соответствие соотношения вариативной и инвариантной частей, т.р.) | Тематический          | Экспертиза              | Август               | Администрация | Экспертное заключение<br><i>Совещание при директоре</i> |

|   |                                                                                                   |                                                                                                                                       |              |                     |                   |                                 |                                                 |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------|-------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------|
| 2 | Рабочие программы учебных предметов, курсов                                                       | Соответствие рабочих программ требованиям ФГОС, локальному акту ОУ ( <i>Положение о рабочих программах</i> )                          | Тематический | Экспертиза          | Август            | Руководители МО                 | Экспертное заключение <i>Методический совет</i> |
| 3 | Рабочие программы курсов внеурочной деятельности                                                  | Соответствие программ по ВД требованиям ФГОС, локальному акту ОУ ( <i>Положение о рабочих программах</i> )                            | Тематический | Экспертиза          | Август            | зам. директора по ВР            | Экспертное заключение <i>Методический совет</i> |
| 4 | Нормативная база ОУ (устав; локальные акты: положения, регламенты, должностные инструкции и т.д.) | Соответствие нормативной базы ОУ требованиям Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС | Тематический | Анализ документации | Август<br>Декабрь | Администрация                   | <i>Совещание при директоре</i>                  |
| 5 | Учебно-методические комплекты (далее - УМК), используемые в образовательной деятельности          | Соответствие УМК федеральному перечню учебников                                                                                       | Тематический | Анализ документации | Август            | Администрация, библиотекарь     | Отчёт <i>Методический совет</i>                 |
| 6 | Измерительные материалы, инструмент                                                               | Соответствие диагностических работ                                                                                                    | Тематический | Анализ документации | Август            | зам. директора по УВР, педагог- | Отчёт <i>Методический совет</i>                 |

|   |                                                                                              |                                                                                                                                                                         |                  |                                             |                                                  |                                      |                                                          |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|   | арий<br>(стартовая<br>диагностик<br>а,<br>диагностич<br>еские,<br>комплексн<br>ые и<br>КИМы) | требованиям<br>ФГОС                                                                                                                                                     |                  |                                             |                                                  | организат<br>ор,<br>руководи<br>тели |                                                          |
| 7 | Внутренняя<br>система<br>оценки<br>качества<br>образования                                   | Структура<br>ВСОКО,<br>качество<br>процесса<br>функционир<br>ования<br>ВСОКО как<br>ресурса<br>управления                                                               | Тематичес<br>кий | Анализ<br>документа<br>ции                  | Сентябр<br>ь                                     | Админис<br>трация,<br>члены<br>МС    | Справка.<br><i>Совещан<br/>ие при<br/>директо<br/>ре</i> |
| 8 | Проверка<br>школьной<br>документац<br>ии<br>(классные<br>журналы)                            | Соблюдение<br>единых<br>требований<br>к<br>оформлени<br>ю и ведению<br>школьной<br>документац<br>ии всеми<br>участникам<br>и<br>образовател<br>ьной<br>деятельност<br>и | Тематичес<br>кий | Проверка<br>и<br>анализ<br>документа<br>ции | Сентябр<br>ь<br>Ноябрь<br>Декабрь<br>Март<br>Май | зам.<br>директор<br>а по УВР         | Справки<br><i>Совещан<br/>ие при<br/>директо<br/>ре</i>  |
|   | Проверка<br>школьной<br>документац<br>ии<br>(электронн<br>ый журнал)                         | Соблюдение<br>единых<br>требований<br>к<br>оформлени<br>ю и ведению<br>школьной<br>документац<br>ии всеми<br>участникам<br>и<br>образовател<br>ьной<br>деятельност<br>и | Тематичес<br>кий | Проверка<br>и<br>анализ<br>документа<br>ции | Ежемеся<br>чно                                   | зам.<br>директор<br>а по УВР         | Справки<br><i>Совещан<br/>ие при<br/>директо<br/>ре</i>  |
|   | Проверка<br>школьной<br>документац<br>ии                                                     | Соблюдение<br>единых<br>требований<br>к                                                                                                                                 | Тематичес<br>кий | Проверка<br>и<br>анализ<br>документа        | Сентябр<br>ь<br>Ноябрь<br>Декабрь                | зам.<br>директор<br>а по ВР          | Справки<br><i>Совещан<br/>ие при<br/>директо</i>         |

|  |                                                                                                                                                            |                                                                                                                             |                         |                                |                 |                                               |                                           |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------|
|  | (журналы факультативных занятий, журналы элективных курсов, журналы кружковой работы)                                                                      | оформлению и ведению школьной документации всеми участниками и образовательной деятельностью                                |                         | ции                            | Март<br>Май     |                                               | <i>ре</i>                                 |
|  | Проверка школьной документации (личные дела обучающихся, алфавитная книга записи обучающихся, книга учета и записи выданных аттестатов, похвальных грамот) | Соблюдение единых требований к оформлению и ведению школьной документации всеми участниками и образовательной деятельностью | Тематический            | Проверка и анализ документации | Сентябрь        | Директор                                      | Справки<br><i>Совещание при директоре</i> |
|  | Проверка дневников обучающихся                                                                                                                             | Соблюдение единых требований к оформлению и ведению школьной документации всеми участниками и образовательной деятельностью | Тематический            | Проверка и анализ документации | Октябрь<br>Март | зам. директора по ВР<br>классные руководители | Справки<br><i>Совещание при директоре</i> |
|  | Проверка тетрадей обучающихся для контрольных                                                                                                              | Соблюдение орфографического режима, качество проверки                                                                       | Тематический<br>текущий | Анализ тетрадей, словарей      | Январь          | зам. директора по УВР                         | Справки<br><i>Совещание при директоре</i> |

|  |                                                                                                 |                                                                                                              |              |                                     |                     |                                             |                                      |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------|
|  | (самостоятельных, практических, лабораторных) работ по русскому языку, математике, физике ит.д. | тетрадей для контрольных (самостоятельных, практических, лабораторных) работ, качество ведения словарей      |              |                                     |                     |                                             |                                      |
|  | Обновление общей информации в АИС «Сетевой город. Образование»                                  | Обеспечение полноты данных в АИС «Сетевой город. Образование», поддержание информации в актуальном состоянии | Тематический | Выгрузка отчетов из АИС, наблюдение | Сентябрь.<br>Январь | зам. директора по УВР, ответственный за АИС | Отчёт <i>Совещание при директоре</i> |